



PROCEDURE PROC/ADOND/001.1

Benaming:	Toelating houders van een diploma afkomstig van een instelling buiten de Vlaamse Gemeenschap. Exclusief doctorandi.	Naam (gedelegeerd) verantwoordelijke(n) Eric Mathieu:
Deelprocedure van:	PROC/ADOND/001	
Eigenaar:	ADOND	
Naam auteur:	Eric Mathieu	
Identificatie procedure:	PROC/ADOND/001.1	Naam bevoegd departementshoofd: Luc Van de Poele
Datum invoegetreeding:	01-07-2026	
Revisienummer	2026.02	
Datum revisie	01-11-2025	
Einddatum geldigheid van deze versie:		Mailgroep: Intramail

0. Inleiding: decretale context, internationale overeenkomsten en richtlijnen

Onze universiteit is bij het verwerken van toelatingsaanvragen gebonden aan externe en interne regelgeving.

Deze regelgeving is onder andere terug te vinden in :

- De Codex Hoger Onderwijs van 11 oktober 2013
- Verdrag van de Raad van Europa en de UNESCO nr 165 betreffende de erkenning van diploma's hoger onderwijs in de Europese regio van 11 april 1997 (Lissabonconventie)
- Verdrag tussen de Vlaamse Gemeenschap van België en het Koninkrijk der Nederlanden inzake de accreditatie van opleidingen binnen het Vlaamse en Nederlandse hoger onderwijs d.d. 03/09/2003 (art. 11) en Besluit van de Vlaamse Regering houdende vaststelling van de academische gelijkwaardigheid van Nederlandse diploma's van het hoger onderwijs d.d. 17/09/2010
- Het Benelux besluit van 18 mei 2015
- Beslissing Vlaamse Gemeenschap met betrekking tot het APS-certificaat (overeenkomst ondertekend op 18 december 2006)
- Gelijkwaardigheid diploma arts (NARIC-richtlijnen)
- Wet van 15 december 1980 betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen
- Het Onderwijs- en examenreglement van de Universiteit Antwerpen van het desbetreffende academiejaar

1. Toelatingsvoorwaarden

1.1. Vooraf vastgestelde (niveau)gelijkwaardigheid van buitenlandse diploma's

In het geval van de in 1.2.a (a tem d), 1.3.a en 1.4.a beschreven diplomavooraarden gaat het steeds over diploma's uitgereikt door erkende onderwijsinstellingen in Vlaanderen.

De diploma's hieronder beschreven worden door de desbetreffende regelgeving of gevolgde procedure hiermee ofwel niveaugelijkwaardig of volledig gelijkwaardig:

1. Individuele buitenlandse diploma's kunnen na een onderzoek door het Departement Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap (NARIC) als (niveau)gelijkwaardig erkend worden met de overeenkomstige diploma's uitgereikt door erkende onderwijsinstellingen in Vlaanderen. De beslissingen van NARIC zijn tegenstelbaar aan derden, juridisch bindend en moeten gevolgd worden. Erkenningen van andere instellingen dan het Departement Onderwijs van de Vlaamse Gemeenschap (NARIC) worden niet aanvaard.
2. Diploma's uitgereikt door erkende onderwijsinstellingen in de Franse Gemeenschap en Duitse Gemeenschap van België worden automatisch als gelijkwaardig erkend met de overeenkomstige diploma's uitgereikt door erkende onderwijsinstellingen in Vlaanderen.

3. De graden van bachelor, master en doctor, uitgereikt door erkende onderwijsinstellingen in Nederland en Luxemburg, worden als niveaugelijkwaardig erkend met de overeenkomstige graden van respectievelijk bachelor, master en doctor uitgereikt door erkende onderwijsinstellingen in Vlaanderen.

Dit betekent concreet dat de procedures die bestaan voor de diploma's uitgereikt door erkende onderwijsinstellingen in Vlaanderen ook van toepassing zijn op deze (buitenlandse) diploma's:

- Indien in de toelatingsvoorwaarde van een opleiding voorzien is dat een specifiek diploma rechtstreeks toegang geeft of dat alle diploma's met een bepaalde graad (bachelor, master...) uitgereikt door erkende onderwijsinstellingen in Vlaanderen toegang geven tot de opleiding is ook voor de (niveau)gelijkwaardige diploma's rechtstreekse inschrijving mogelijk.
- Indien in de toelatingsvoorwaarde van een opleiding voor diploma's met een bepaalde graad en/of specificatie uitgereikt door erkende onderwijsinstellingen in Vlaanderen een toelating vereist is, is dit ook van toepassing op de (niveau)gelijkwaardige diploma's. Deze toelating dient, zoals voor diploma's uitgereikt door erkende onderwijsinstellingen in Vlaanderen, rechtstreeks bij de betrokken faculteit aangevraagd te worden via de door hen vastgestelde procedure.
- Indien in de toelatingsvoorwaarde van een master- of master-na-masteropleiding voor diploma's met een bepaalde graad en/of specificatie uitgereikt door erkende onderwijsinstellingen in Vlaanderen een voorbereidend programma (schakel- of voorbereidingsprogramma) vereist is, is dit ook van toepassing op de (niveau)gelijkwaardige diploma's.

De erkenning van (niveau)gelijkwaardigheid heeft betrekking op de algemene toelatingsvoorwaarden tot de opleiding maar houdt geen vrijstelling van eventuele taalvereisten of specifieke toelatingsvoorwaarden in.

1.2. Toelating tot een bacheloropleiding

1.2.a. Algemene diplomavooraarden

Tot een bacheloropleiding worden de personen toegelaten die beschikken over:

- a. een diploma van secundair onderwijs, uitgereikt tot en met het schooljaar 2024-2025
- b. een diploma secundair onderwijs, onderwijskwalificatie niveau 4 (OK4), uitgereikt vanaf het schooljaar 2024-2025
- c. een diploma van het hoger onderwijs
- d. een diploma van het hoger onderwijs voor sociale promotie (met uitzondering van het getuigschrift van pedagogische bekwaamheid)
- e. een diploma of certificaat, uitgereikt in het kader van het hoger beroepsonderwijs (HBO5)
- f. een diploma van bachelor of master
- g. een (buitenlands) studiebewijs dat krachtens een wettelijke norm, een Europese richtlijn of een internationale overeenkomst als gelijkwaardig met 1 van de voorgaande diploma's wordt erkend.

1.2.b. Specifieke toelatingsvoorwaarden

1. Voor de inschrijving in een opleiding geneeskunde of diergeneeskunde geldt als bijkomende toelatingsvoorwaarde het geslaagd en gunstig gerangschikt zijn in het desbetreffende toelatingsexamen van de Vlaamse Gemeenschap.
2. Voor de inschrijving in een opleiding met verplichte starttoets geldt als bijkomende toelatingsvoorwaarde deelgenomen hebben aan de starttoets.
3. Een diploma behaald in een land niet behorend tot de Europese Unie en dat niet als gelijkwaardig is erkend volgens punt 1.2.a.e. kan toch aanvaard worden op voorwaarde dat dit document toegang verleent tot een bacheloropleiding in het land waar het is uitgereikt die vergelijkbaar is met een Vlaamse bacheloropleiding én op voorwaarde dat aan de authenticiteitscontrole van de betreffende diploma's of getuigschriften is voldaan. Bij de erkenning van het diploma kan rekening gehouden worden met de studieresultaten, de behaalde graad van het diploma en/of het resultaat van een bekwaamheidstest. De criteria zijn opgenomen in tabel 3.2.

1.3. Toelating tot een initiële masteropleiding

1.3.a. Algemene diplomavooraarden

Als algemene toelatingsvoorwaarde voor een masteropleiding geldt het bezit van een academisch bachelordiploma. Voor elke masteropleiding wijst de instelling minstens één bacheloropleiding in het academisch onderwijs als algemene toelatingsvoorwaarde aan. Voor de masteropleidingen legt de Universiteit Antwerpen de specifieke toelatingsvoorwaarden vast, die door de Raad van Bestuur goedgekeurd worden.

1.3.b. Specifieke toelatingsvoorwaarden

Het instellingsbestuur kan personen die in het bezit zijn van een buiten de Vlaamse Gemeenschap afgeleverd diploma van het hoger onderwijs vrijstellen van de hierboven bepaalde algemene vooropleidingseisen voor de inschrijving in een

masteropleiding voor zover dat diploma naar het oordeel van het instellingsbestuur gelijkwaardig is met de bedoelde graad. Bij dit oordeel kan rekening worden gehouden met de studieresultaten en de behaalde graad van het diploma. De criteria hiervoor dienen vooraf door de faculteit vastgelegd te worden. Indien er geen gelijkwaardigheid is, kan het instellingsbestuur de toelating tot inschrijving afhankelijk maken van de succesvolle voltooiing van een specifiek daartoe ontworpen voorbereidingsprogramma. Dit voorbereidingsprogramma kan wegens praktische redenen ingevuld worden door een bestaand schakelprogramma. De student wordt dan in het desbetreffende schakelprogramma ingeschreven. Het schakelprogramma vervult de rol van voorbereidingsprogramma.

1.4. Toelating tot een master-na-masteropleiding

1.4.a. Algemene diplomavooraarden

Als algemene toelatingsvoorwaarde voor de inschrijving voor een master-na-masteropleiding geldt het bezit van een masterdiploma. Voor elke master-na-masteropleiding wijst de instelling alleszins één masteropleiding als algemene toelatingsvoorwaarde aan. De inschrijving kan wel afhankelijk gemaakt worden van een onderzoek naar de bekwaamheid van de student. Voor de master-na-masteropleidingen legt de Universiteit Antwerpen de specifieke toelatingsvoorwaarden vast, die door de Raad van Bestuur goedgekeurd worden.

1.4.b. Specifieke toelatingsvoorwaarden

Het instellingsbestuur kan personen die in het bezit zijn van een buiten de Vlaamse Gemeenschap afgeleverd diploma van het hoger onderwijs vrijstellen van de hierboven bepaalde algemene vooropleidingseisen voor de inschrijving in een master-na-masteropleiding voor zover dat diploma naar het oordeel van het instellingsbestuur gelijkwaardig is met de bedoelde graad. Bij dit oordeel kan rekening worden gehouden met de studieresultaten en de behaalde graad van het diploma. De criteria hiervoor dienen vooraf door de faculteit vastgelegd te worden. Indien er geen gelijkwaardigheid is, kan het instellingsbestuur de toelating tot inschrijving afhankelijk maken van de succesvolle voltooiing van een specifiek daartoe ontworpen voorbereidingsprogramma.

1.5. Voorwaarden met betrekking tot de taalkennis

1.5.a. Nederlands

1. Voor een eerste inschrijving in een initiële academische opleiding en/of opleidingsonderdelen die het Nederlands als onderwijstaal hebben, is een bewijs betreffende het voldoen aan de taalvereisten Nederlands noodzakelijk.
2. Dit bewijs wordt geleverd door één van de volgende situaties:
 - a. de kandidaat-student heeft reeds één jaar van een Nederlandstalige opleiding met succes ~~heeft~~ gevolgd in het secundair onderwijs
 - b. de kandidaat-student heeft reeds met succes 60 studiepunten verworven in opleidingsonderdelen met Nederlands als onderwijstaal in opleidingen behorende tot het hoger onderwijs
 - c. de kandidaat-student is geslaagd ~~is~~ voor een toets over voldoende kennis van het Nederlands, georganiseerd door een door de instelling erkende organisatie.
3. Enkel de volgende taaltoetsen (minimum niveau B2) komen in aanmerking in het geval van punt 2c:
 - a. Interuniversitaire Taaltest Nederlands voor Anderstaligen (ITNA; <http://www.itna.be>)
 - b. het Certificaat Nederlands als Vreemde Taal (<http://www.cnvt.org>)
 - c. het diploma Nederlands Staatsexamen NT2 Programma II (https://www.hetcvte.nl/item/staatsexamens_nederlands_als)

Indien het vereiste taalniveau van de opleiding verschilt van B2 wordt dit vermeld in de studiegids op de website. De examencertificaten mogen bij de eerste inschrijving aan de Universiteit Antwerpen niet ouder zijn dan twee jaar.
4. Elke faculteit kan in een facultair reglement opnemen dat voor een bepaalde opleiding een hoger niveau van taalkennis Nederlands vereist is. Deze vereisten moeten voor 01 juni, voorafgaand aan het academiejaar, meegedeeld worden aan de dienst Onderwijsadministratie.
5. Voor de master-na-masters in het Nederlands gedoceerd, waarvoor geen hoger niveau dan een B2 vereist is, kan de bevoegde instantie (stuurgroep, onderwijscommissie) op een gemotiveerde basis vrijstelling van de taaltest verlenen indien de taalkennis van het Nederlands duidelijk kan aangetoond worden. Om deze vrijstelling te bekomen dient de kandidaat-student een persoonlijk in het Nederlands geschreven motivatie voor de vrijstelling (minimum 500 woorden) aan het aanvraagdossier toe te voegen. De bevoegde instantie heeft steeds de mogelijkheid om de kandidaat-student uit te nodigen tot een mondeling gesprek. De bevoegde instantie spreekt zich uit over de vrijstelling en voorziet een motivatie bij de beoordeling van het aanvraagdossier.
6. Studenten waarvan de opleiding, met Nederlands als onderwijstaal volgens het hoger onderwijsregister, volledig bestaat uit opleidingsonderdelen die vallen onder art 7 van de Gedragscode Onderwijstaal kunnen vrijgesteld worden van het bovenstaande bewijs betreffende het voldoen aan de taalvereisten Nederlands. De betrokken faculteit is verantwoordelijk

voor het afleveren van een gemotiveerde schriftelijke toelating voor de inschrijving nadat de kandidaat-student heeft aangetoond dat deze beschikt over de noodzakelijke taalcompetentie die van toepassing is.

7. Een kandidaat-student die aan een Internationale school (IS) of een Europese school (ES) respectievelijk het diploma Internationaal Baccalaureaat uitgereikt door het 'Office du Baccalauréat International' of het diploma Europees Baccalaureaat uitgereikt door de 'Schola Europea' heeft behaald en in het kader daarvan het opleidingsonderdeel Nederlands als Language A (IS) of Language 1 (ES) heeft gevolgd en daarvan ook met succes examen heeft afgelegd, kan vrijgesteld worden van de taaltesten (niveau B2) onder punt 3. op voorwaarde dat de kandidaat-student de benodigde authentieke bewijzen van het behalen van het vereiste niveau voorlegt.

1.5.b. Andere talen

1. Voor de opleidingen en opleidingsonderdelen die in een andere taal dan het Nederlands gedoceerd worden, bepaalt de facultaire instantie (master) of de centrale Onderwijsadministratie (bachelor) op welke wijze de kandidaat-student moet aantonen of deze beschikt over de noodzakelijke taalcompetentie.
2. In het geval van het Engels komen de volgende taaltoetsen in aanmerking:
 - a. Interuniversity Test of Academic English for Students (ITACE; <http://www.itace.be/students/about.html>)
 - b. Test of English as a Foreign Language (TOEFL; <http://www.ets.org/toefl>)
 - c. International English Language Testing System (IELTS; <http://www.ielts.org>)
 - d. Cambridge English Qualification (<https://www.cambridgeenglish.org/>)
 - e. Pearson (<https://www.pearson.com/languages>)

De examencertificaten mogen bij de eerste inschrijving aan de Universiteit Antwerpen in principe niet ouder zijn dan twee jaar (peildatum: 01/01/X-2 in het geval van een inschrijving in academiejaar X-X+1).

Het te behalen resultaat en de afwijkingen op bovenstaande taaltoetsen Engels worden bepaald door de bevoegde instantie en worden vermeld op de desbetreffende studiegidspagina's van UAntwerpen.

3. Studenten met een diploma, uitgereikt door een erkende onderwijsinstelling in Vlaanderen, zijn vrijgesteld van de taaltoets Engels. Op basis van de Benelux-Beschikking over wederzijdse diploma-erkenning van 18 mei 2015 wordt deze vrijstelling van de taaltoets Engels ook toegepast op de diploma's uitgereikt door de Belgische, Nederlandse en Luxemburgse erkende onderwijsinstellingen.
4. Een kandidaat-student die aan een Internationale school (IS) of een Europese school (ES) respectievelijk het diploma Internationaal Baccalaureaat uitgereikt door het 'Office du Baccalauréat International' of het diploma Europees Baccalaureaat uitgereikt door de 'Schola Europea' heeft behaald en in het kader daarvan het opleidingsonderdeel Engels als Language A (IS) of Language 1 (ES) heeft gevolgd en daarvan ook met succes examen heeft afgelegd, kan vrijgesteld worden van de taaltesten onder punt 2. op voorwaarde dat de kandidaat-student de benodigde authentieke bewijzen van het behalen van het vereiste niveau voorlegt.

1.6. Bijkomende toelatingsvoorwaarden

1.6.a. Kandidaat-studenten met een Chinees diploma: APS-certificaat noodzakelijk

Vanaf het academiejaar 2007-2008 moeten alle Chinese studenten, krachtens een beslissing van de Vlaamse Gemeenschap, een APS-certificaat (Akademische Prüfstelle) voorleggen voor ze aanvaard kunnen worden voor de inschrijving. Dit certificaat is ook vereist voor het aanvragen van een studentenvisum en bepaalt o.m. tot welk niveau en studiegebied de Chinese kandidaat-studenten toegelaten kunnen worden.

Uitzonderingen waar de student wordt vrijgesteld van het APS-certificaat:

- Chinese studenten met diploma's uit Macao, Hongkong en Taiwan
- Chinese studenten die reeds buiten China met succes een opleiding hebben gevolgd of credits hebben verworven
- Chinese studenten die op basis van een niet-Chinees diploma wensen in te schrijven
- Chinese studenten die worden uitgewisseld in het kader van een bilaterale overeenkomst tussen een Chinese en een Vlaamse hogeronderwijsinstelling
- Chinese studenten die worden uitgewisseld in het kader van een officieel uitwisselingsprogramma, zoals bijvoorbeeld Erasmus Mundus, ASEM-Duo, ...
- Chinese studenten die houder zijn van een China Scholarship Council studiebeurs
- Vluchtelingen afkomstig uit de Volksrepubliek China

1.6.b. Visumplichtigen: inschrijving als een voltijdse, regelmatige student noodzakelijk

Een van de voorwaarden voor het verkrijgen van een studentenvisum is de inschrijving in een voltijdse opleiding als regelmatig student (= diplomacontract voor een studieprogramma van 60sp of de studieomvang van de opleiding als het gaat over een opleiding van minder dan 60sp). Deze voorwaarde is van toepassing als de student niet in het diplomajaar van de opleiding zit.

1.6.c. Diplomajaar-studenten: bewijs van inschrijving in diplomajaar en voorleggen van bewijs van behaalde graad vóór inschrijving noodzakelijk

Kandidaat-studenten die het vereiste diploma nog niet behaalden op het moment van de aanvraag, dienen in hun aanvraagdossier een origineel, officieel bewijs (in het Engels, Frans, Duits of Nederlands) van de betrokken onderwijsinstelling betreffende de inschrijving in het diplomajaar te voorzien. Tevens moet het behalen van het diploma vóór de inschrijving aangetoond worden. Dit kan gebeuren via een gelegaliseerd origineel bewijs of een rechtstreekse digitale bevestiging door de uitreikende instelling. De eventuele toelating zal deze situatie en voorwaarde ondubbelzinnig vermelden.

De bevoegde instantie behoudt steeds het recht om in het advies voorwaarden te formuleren waaraan voldaan moet zijn voor een eventuele toelating verstuurd kan worden (bv diploma moet behaald zijn, al dan niet met een minimum graad).

1.6.d. Kandidaat-studenten zonder documenten betreffende hun studieloopbaan

Kandidaat-studenten die geen of onvolledige documenten hebben om te kunnen aantonen dat ze voldoen aan de diplomavooraanvragen dienen één van de volgende bijkomende stappen te ondernemen, afhankelijk van het niveau waarin ze willen instromen:

- Bachelor: procedure Afwijkende Toelating van de AUHA.
- Master: onderzoek van een 'background paper' in combinatie met een bekwaamheidsonderzoek door de faculteit. Deze 'background paper' is gebaseerd op het model van het Europese Diplomasupplement (bijlage 3).

Het resultaat van het onderzoek wordt toegevoegd aan het elektronische aanvraagdossier.

2. Procedure 'Aanvraag tot toelating'

2.1. Algemeen principe

Afhankelijk van de gevraagde opleiding en de voorafgaande (niveau)gelijkwaardigheid van de kwalificatie van de aanvrager worden binnen de aanvraagprocedure buitenlandse studenten drie situaties onderscheiden:

1. De kandidaat-buitenlandse student wenst te starten in een bachelor-, master- of master-na-masteropleiding en bezit een (niveau)gelijkwaardige kwalificatie volgens punt 1.1. of, in het geval van een bacheloropleiding, bezit één van de vooraf erkende kwalificaties volgens bijlage 1: een voorafgaand aanvraagdossier is niet van toepassing en de kandidaat-student kan rechtstreeks de inschrijvingsprocedure volgen.
2. De kandidaat-buitenlandse student wenst te starten in een bacheloropleiding maar is niet in het bezit van een (niveau)gelijkwaardige kwalificatie volgens punt 1.1. en bezit geen van de vooraf erkende kwalificaties volgens bijlage 1: een aanvraagdossier is steeds van toepassing. Zowel de authenticatie van de documenten als de erkenning van de kwalificatie worden uitgevoerd door de dienst Onderwijsadministratie op basis van punt 1.2.
3. De kandidaat-buitenlandse student wenst te starten in een master- of een master-na-masteropleiding maar is niet in het bezit van een (niveau)gelijkwaardige kwalificatie volgens punt 1.1.: een aanvraagdossier is steeds van toepassing. De authenticatie van de documenten wordt uitgevoerd door de dienst Onderwijsadministratie. De erkenning van de kwalificatie wordt uitgevoerd door de bevoegde facultaire instantie op basis van punt 1.3. en punt 1.4.

2.2. Afspraken

2.2.a. Informatie en aanvraag

- 1) Geïnteresseerde internationale studenten worden in eerste instantie doorverwezen naar internationalstudents@uantwerpen.be voor (algemene) informatie in verband met studieaanbod (in Vlaanderen), diploma- en taalvoorwaarden, onderwijslandschap in Vlaanderen, de aanvraagprocedure... De betrokken medewerker verwijst, indien nodig, door naar de dienst Onderwijsadministratie (specifieke vragen i.v.m. nieuwe en lopende aanvraagdossiers), DSSB (specifieke vragen i.v.m. studieadvies) of de faculteit (specifieke vragen i.v.m. studieprogramma).
- 2) Het effectieve onderzoek op basis waarvan een toelating wordt verstuurd gebeurt op basis van een door de kandidaat ingediend digitaal aanvraagdossier in Mobility Online (MO), aangevuld met de noodzakelijke, indien van toepassing gelegaliseerde, attesten en documenten zoals vermeld in de instructies.
- 3) Faculteiten voorzien voor de situaties die op hen betrekking hebben (zie punt 2.1.3.) een schriftelijk, niet-bindend advies betreffende de erkenning van de kwalificatie, de toelating en/of het studietraject aan kandidaat-buitenlandse studenten. In het geval van een negatief advies wordt verwezen naar de mogelijkheid van het intern beroep (zie 2.2.e.). De dienst Onderwijsadministratie kan de faculteit ondersteunen bij het onderzoek naar het niveau van de kwalificatie. Het positieve advies wordt geregistreerd in het elektronische aanvraagdossier. De modaliteiten betreffende het verstrekken van het advies (onder andere uiterste datums en behandelingstermijnen) worden vastgelegd in facultaire richtlijnen. De faculteiten duiden één contactpersoon aan. Deze persoon staat in voor de communicatie met de dienst Onderwijsadministratie.

Een advies kan ook deel uitmaken van het onderzoek van de aanvraagdossiers die volgens 2.1.2. behandeld worden door de dienst Onderwijsadministratie

2.2.b. Uiterste indiendatum voor een aanvraag tot toelating en uiterste facultaire behandelingsdatum

- 1) Volledige aanvraagdossiers moeten **ten laatste** op 31 mei (visumplichtige niet-EER nationaliteiten) of 30 juni (EER nationaliteiten en niet-visumplichtige niet-EER nationaliteiten) voor de start van het academiejaar waarvoor de aanvraag bedoeld is, ontvangen worden door de dienst Onderwijsadministratie. **Indien een advies van toepassing is** (zie 2.2.a.3), **dient de dienst Onderwijsadministratie het advies met betrekking tot het desbetreffende dossier ten laatste te ontvangen op respectievelijk 1 mei (visumplichtige niet-EER nationaliteiten) en 15 juni (EER nationaliteiten en niet-visumplichtige niet-EER nationaliteiten) opdat de aanvrager voldoende tijd heeft om het elektronische aanvraagdossier aan te vullen met documenten op basis waarvan de authenticiteitscontrole kan gebeuren.**
- 2) Over de ontvankelijkheid van volledige aanvraagdossiers die wegens overmacht en binnen de 15 werkdagen na de van toepassing zijnde uiterste indiendatum door de Onderwijsadministratie worden ontvangen, beslist het diensthoofd Onderwijsadministratie in overleg met de betrokken faculteit (indien van toepassing). In deze situatie zijn de termijnen zoals bepaald in 2.2.c niet van toepassing.

2.2.c. Termijnen beoordeling en terugkoppeling

- 1) Er wordt naar gestreefd dat studenten na het indienen van een volledig aanvraagdossier bij de dienst Onderwijsadministratie (zie 2.2.b.1) binnen de 30 werkdagen een beslissing krijgen zodat een inschrijving tijdens de inschrijvingsperiode mogelijk is. Deze termijn geldt enkel bij tijdige (d.i. voor de uiterste indiendatum) ontvangst van een volledig aanvraagdossier.
- 2) De dienst Onderwijsadministratie stuurt na de beoordeling op het vlak van authenticatie van de documenten en de erkenning van de kwalificatie elektronisch een toelating of weigering naar de kandidaat-buitenlandse student. Indien nodig kan een schriftelijke kopie via de post en op kosten van de aanvrager worden verstuurd. De beslissingen worden rechtstreeks aan de aanvrager bezorgd. Op basis van een volmacht van de aanvrager kan de beslissing ook aan derden worden meegedeeld.

De toelating bestaat uit een attest van aanvaarding ("letter of acceptance") en een begeleidende mail. Het attest bewijst aan de betrokken instanties (ambassade, Onderwijsadministratie...) dat aan alle toelatingsvoorwaarden voor de desbetreffende opleiding voldaan werd en dat inschrijven aan de Universiteit Antwerpen mogelijk is. Het attest kan ook het voorbereidende programma vermelden dat bijkomend gevolgd moet worden. In het geval van 1.5 en/of 1.6.c zal het attest deze bijkomende voorwaarde vermelden. De begeleidende mail geeft informatie aan de kandidaat-buitenlandse student betreffende de inschrijvingsprocedure. De toelating wordt slechts voor één academiejaar verstrekt.

2.2.d. Behandeling van het aanvraagdossier

De workflow in MO bestaat uit volgende stappen:

- 1) registratie van de persoonsgegevens van de kandidaat-student en indienen van de aanvraag.
- 2) uploaden van de noodzakelijke documenten.
- 3) controle of het aanvraagdossier volledig is volgens de instructies.
- 4) opvragen van eventueel ontbrekende documenten indien de uiterste indiendatum nog niet verstreken is. In het geval van een ontbrekende taaltest Nederlands wordt de student in de workflow doorverwezen naar Linguapolis.
- 5) advies betreffende de toelating tot de gekozen opleiding
- 6) in het geval van een positief advies, verzoek tot doorsturen van authentieke documenten of digitale bronnen op basis waarvan de authenticiteitscontrole kan gebeuren
- 7) authenticiteitscontrole van de documenten (onder andere legalisaties en/of verificaties van originele kopies en vertalingen) en controle van de erkenning van de kwalificatie
- 8) op basis van de authenticiteitscontrole én de controle van de erkenning van de kwalificatie wordt een toelating of weigering opgesteld.

2.2.e. Inschrijving

De buitenlandse student kan tijdens de voorziene inschrijvingsperiode worden ingeschreven op basis van het attest van aanvaarding en het, indien van toepassing, bezit van een visum en door het volgen van de inschrijvingsprocedure. Eventuele bijkomende voorwaarden moeten op dat moment ook voldaan zijn. De studentenkaart en de studiebewijzen (oa voor de dienst Vreemdelingenzaken) worden afgeleverd door de dienst Onderwijsadministratie na de betaling van het voorziene studiegeld. Studenten die niet beschikken over een visum (indien van toepassing), het attest van aanvaarding of niet voldoen aan de daarin opgenomen bijkomende voorwaarden kunnen niet inschrijven.

Buitenlandse studenten zonder een nationaliteit van een EER-lidstaat en met visumplicht dienen de bepalingen van de federale wetgeving betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen te respecteren met het oog op het bekomen van een verblijfsvergunning als voltijdse student.

2.2.f. Vermindering van studieprogramma en/of uitschrijving

Buitenlanders met een nationaliteit van een EER-lidstaat (of gelijkgestelden) volgen de standaard procedure i.v.m. een wijziging van inschrijving en een vermindering van het studieprogramma.

Uitschrijving van buitenlanders zonder een nationaliteit van een EER-lidstaat en met een studentervisum is enkel mogelijk indien ze bij de dienst Onderwijsadministratie een bewijs van de uitschrijving uit de gemeente voorleggen. De terugbetaling van studiegeld is gebaseerd op het aantal effectief opgenomen studiepunten na toepassing van de reglementering betreffende de wijziging van studieprogramma's.

Vermindering van het studieprogramma onder de 60 studiepunten voor buitenlanders zonder een nationaliteit van een EER-lidstaat en met visumplicht kan enkel met inachtnaam van de bepalingen van de federale wetgeving betreffende de toegang tot het grondgebied, het verblijf, de vestiging en de verwijdering van vreemdelingen.

2.2.g. Fraude

In het geval fraude wordt vastgesteld tijdens of na de behandeling van een aanvraag leidt dit tot de onmiddellijke stopzetting van de aanvraag en vervallen daardoor eventuele positieve beslissingen.

3. BIJLAGEN

3.1. Met het diploma secundair onderwijs OK4 van de Vlaamse gemeenschap gelijkgestelde buitenlandse EER diploma's

Deze lijst geeft een overzicht van de buitenlandse diploma's secundair onderwijs die toegang geven tot een bacheloropleiding volgens punt 1.2.a.e.

Country	Degree	Additional requirements for access to university
Austria	<ul style="list-style-type: none"> Reifezeugnis (allgemeinbildend) Reifeprüfungszeugnis (allgemeinbildend) Reife- und Diplomprüfungszeugnis (Berufsbildende Höhere Schule (BHS)) 	/
Bulgaria	Diploma za Sredno Obrazovanie (academic stream)	State Matriculation Examinations (Durzhavni zrelostni izpiti)
Croatia	Svjedodžba o državnoj maturi	/
Cyprus	Apolytirio from a public school	Results of the Pancyprian examinations
Czech Republic	Vysvědčení o maturitní zkoušce (Gymnázium)	/
Denmark	<ul style="list-style-type: none"> Studentereksamen Højere Forberedelseseksamen Højere Handelseksamen Højere Teknisk Eksamen 	/
Estonia	<ul style="list-style-type: none"> Gümnaasiumi lõputunnistus 	State Examination Certificate (Riigieksamitunnistus)
Finland	<ul style="list-style-type: none"> Studentexamenbetyg Ylioppilastutkintodistutus (Matriculation Examination) Ammatillinen perustutkinto Yrkesinriktad grundexamen 	/
France	Baccalauréat (Général, Technologique, Français, International)	/
Germany	<ul style="list-style-type: none"> Allgemeine Hochschulreife Abitur 	/
Greece	Apolytirio Genikou Lykeiou	Results of the Panhellenic examinations
Hungary	Érettségi bizonyítváni (Gimnáziumi)	/
Iceland	Stúdentspróf	/
Ireland	Leaving Certificate Established (<i>Leaving Certificate Vocational Programme and LCA are not accepted</i>)	<i>Leaving certificate with at least 6 courses including English or Irish and Mathematics. At least 2 subjects with minimum H5, 4 subjects with minimum O6 or H7 and minimum CAO of 350.</i>
Italy	Diploma di Esame di Stato conclusivo dei corsi della formazione secondaria superiore (<i>Diplomas from an Istituto Professionale are not accepted</i>)	Minimum score: 60/100
Latvia	Atestāts par vispārējo vidējo izglītību	/
Liechtenstein	<ul style="list-style-type: none"> Berufsmaturitätszeugnis Maturazeugnis 	Minimum score: 4
Lithuania	Brandos atestatas	/
Luxemburg	<ul style="list-style-type: none"> Diplôme de fin d'études secondaires Brevet de technicien supérieur/Brevet de Maîtrise Before 2017 : Diplôme de fin d'études secondaires générales/techniques 	/
Malta	Matriculation Certificate (MATSEC)	Grade of C or higher on all 6 subjects (2 advanced subjects and 4 intermediate subjects).
The Netherlands (Kingdom of the Netherlands)	<ul style="list-style-type: none"> VWO diploma HBO propedeuse getuigschrift 	/
Norway	Vitnemål for videregående opplæring	/
Poland	Świadectwo dojrzałości	/
Portugal	Diploma/Certificado Nível Secundário de Educação	Ficha ENES (Exames Nacionais do Ensino Secundário)
Romania	Diplomă de Bacalaureat	/
Slovakia	Vysvedčenie o maturitnej skúške (Gymnázium)	/
Slovenia	Maturitetno spričevalo(Splošna Matura)	/
Spain	Título de Bachiller (Bachillerato)	EvAU, EBAU, PAU certificate with a nota de acceso of 'Apto'.
Sweden	<ul style="list-style-type: none"> Slutbetyg Från Gymnasieskola Höskoleförberedande Exam Gymnasieskola 	/
European school	European Baccalaureate	/

International Baccalaureate	The International Baccalaureate Diploma, issued by the "Office du Baccalauréat" in Geneva. Issuing institutions can be checked through http://www.ibo.org/en/programmes/find-an-ib-school/	The diploma must be digitally verifiable at https://ibis.ibo.org
Shape school	Secondary education diploma of the NATO Shape-school (https://www.ei-shape.be/)	/

3.2. Minimale vereisten voor de toegang tot de inschrijving in een bacheloropleiding op basis van diploma's secundair onderwijs van niet-EER landen

Deze lijst geeft, op basis van precedenten en informatie van het ENIC-NARIC netwerk en andere buitenlandse universiteiten, een overzicht van de minimale voorwaarden die voldaan moeten zijn voor het buitenlandse niet-EER diploma secundair onderwijs toegang kan geven tot een bacheloropleiding aan de Universiteit Antwerpen. Het doorlopen van de aanvraagprocedure blijft in principe steeds noodzakelijk. Deze lijst kan steeds uitgebreid worden en aangepast aan de actuele situatie in het desbetreffende land.

Country	Secondary education degree	Additional requirements for access to university ¹
Afghanistan	[12 Grade Graduation certificate] <i>with reservation depending on verification</i>	[Certificate general university entrance exam:Kankor] <i>with reservation depending on verification</i>
Albania	Diplomë e Maturës Shtetërore	Minimum score: 6.5
Algeria	Baccalauréat de l'Enseignement Secondaire	Minimum score: "bien"
Angola	Certificado de Habilitações Literárias do II Ciclo do Ensino Secundário	Minimum score: 16/20 and proof of registration/access to a similar bachelor's programme at a local public university
Argentina	Título de Bachiller Académico	Proof of registration/access to a similar bachelor's programme at a local public university
Armenia	Mijnakarg Yndhanur Krtoutian Attestat	Certificate of Unified Examination: minimum score of 60%
Azerbeidzjan	Tam Orta Təhsil Haqqında Attestat	Unified Entrance Examination: minimum score of 400
Bangladesh	Higher Secondary Certificate (general academic stream)	Minimum score (GPA): 4.5 and proof of registration/access to a similar bachelor's programme at a local public university
Belarus	Atestat ab agul'naj seradn'aj adukatsyi Diploma of Professional Technical Education	Centralized Examination (Tsentralizovannoe Testirovanie): minimum score of 70 for each subject
Bolivia	Diploma de Bachiller (Bachillerato)	Proof of registration/access to a similar bachelor's programme at a local public university
Bosnia-Herzegovina	<ul style="list-style-type: none"> RS: Diploma o položenom maturalnom ispitu (Gimnaziji) FBiH: Diploma o završenoj srednjoj školi (Gimnaziji) 	/
Botswana	<ul style="list-style-type: none"> Botswana General Certificate of Secondary Education International General Certificate of Secondary Education 	Having successfully completed the first year of a Bachelor's programme with an average score of at least 60% at an institution accredited by the BQA or A (Higher) diploma of the University of Botswana with a minimum score of 60%
Brazil	Certificado de Conclusão do Ensino Médio (Certificado de Conclusão do 2º Grau)	Certificate general university entrance exam: Exame Nacional do Ensino Médio (ENEM)/Vestibular with a minimum score of 600.
Cameroon	<ul style="list-style-type: none"> General Certificate of Education Advanced Level Baccalauréat de l'Enseignement Secondaire Général 	English: minimum 3 A-levels with minimum score C French: minimum score: "bien"
Canada	<ul style="list-style-type: none"> Secondary School Diploma/High School Diploma Quebec: Diplome d'Etudes Collegiales 	Five or six academic grade 12 subjects (depending on the state in which the diploma was issued)
Chad	Baccalauréat de l'Enseignement du Second Degré	Proof of registration/access to a similar bachelor's programme at a local public university
Chili	<ul style="list-style-type: none"> Licencia de Educacion Media Humanístico-Científica Licencia de Enseñanza Media Humanístico-Científica 	Prueba de Acceso a la Educación Superior (PAES) with a minimum score of 700
China	Senior Middle School Graduation Certificate	<ul style="list-style-type: none"> National College Entrance Examination (gaokao), Certificate of at least 1 successful semester in a Chinese Double First-Class University or Certificate of at least 3 successful semesters in a Chinese non-Double First-Class University
Colombia	Bachillerato (Bachiller Académico)	<ul style="list-style-type: none"> Certificate general university entrance exam: ICFES Examen de Estado / Saber 11 (minimum 250 points)
Congo (RDC)	Diplôme d'Etat d'Etudes secondaires du Cycle Long	Proof of registration/access to a similar bachelor's programme at a local public university
Ecuador	Bachillerato (Bachiller en Ciencias)	Certificate general university entrance exam: Examen Nacional de Educación Superior with a minimum score of 800
Egypt	General Secondary Education Certificate	Minimum score: 80%

¹ Candidates who wish to apply for the Bachelor of Social-Economic Sciences will also have to participate in a compulsory proficiency test in mathematics. The possible tests are mentioned on the application website. Exemptions are not possible.

Eritrea	Eritrean Secondary Education Certificate Examination	Minimum score (GPA): 2.0 (on a total of 4.0)
Ethiopia	Ethiopian Secondary School Leaving Certificate Examination (ESSLCE or before 2022 SSLE)	Minimum score: 335
Gambia	West African Senior Secondary School Certificate	Minimum six subjects at level B3 of which three core subjects
Ghana	West African Senior Secondary School Certificate	Minimum six subjects at level B3 of which three core subjects
Guinea	Baccalauréat Unique	Proof of registration/access to a similar bachelor's programme at a local public university
India	Standard XII diploma (academic stream)	Minimum 71% (=B1) obtained for each of the 5 courses , only general/academic subjects are accepted
Indonesia	Ijazah Sekolah Menengah Atas	Having successfully completed the first year of a Bachelor's programme with a minimum score of 60% (at a university accredited by BAN-PT)
Iran	<ul style="list-style-type: none"> Certificate of Completion of Secondary School Studies + Pre-university Certificate (Theoretical stream) (till 2018-2019) From 2019-2020: Certificate of Completion of Secondary School Studies (Theoretical stream) 	<ul style="list-style-type: none"> Certificate that gives access to a university in the country that has issued the secondary education degree (issuing body: Sanjesh) Certificate general university entrance exam: Konkur
Iraq	<ul style="list-style-type: none"> Al-Edadiyah (Secondary School Certificate) Baccalaureate Examination Certificate (Kurdistan) 	Minimum score 80% and meet the cut-off scores as determined by the ministry of education
Israel	Te'udat Bagrut/Matriculation Certificate	National Psychometric Entrance Exam with a minimum score of 600
Japan	Senior High School Diploma + Common Test	Senior High School Diploma with minimum 4 on each subject (no vocational subjects) and Common Test with a minimum score higher than 700
Jordan	General Secondary Education Certificate (Tawjihi)	Minimum score: 80% and meet the cut-off scores as determined by the Jordan ministry of education
Kazakhstan	Certificate of completed secondary education (Orta bilim turaly attestat)	Unified National Testing Certificate (Sertifikat Edinoe Nacional'noe Testirovanie): minimum score of 100
Kenya	Kenya Certificate of Secondary Education	Minimum average of C+ on the KCSE and minimum cluster point as determined by KUCCPS
Kosovo	Diplomë për Kryerjen e Shkollës së Mesme të Lartë - gjimnazit	/
Lebanon	<ul style="list-style-type: none"> Baccalauréat général Baccalauréat Libanais 	Minimum score: 60%
Liberia	<ul style="list-style-type: none"> Liberia Senior High School Certificate, or, WASSCE West African Senior Secondary School Certificate 	<ul style="list-style-type: none"> Minimum score: Division 1, or Minimum six subjects at level B3 of which three core subjects
Malaysia	<ul style="list-style-type: none"> Sijil Tinggi Persekolahan Malaysia Matriculation Certificate 	Minimum 3 passes in major courses with grades A-C
Mexico	Bachillerato	Minimum score: 8
Moldova	Diplomă de bacalaureat	/
Mongolia	Certificate of Complete Secondary Education /Gerchilgee	<ul style="list-style-type: none"> Certificate general university entrance exam (UEE) Minimum score: 480
Morocco	Attestation du Baccalauréat (except série technique)	Minimum score: "bien"
Mozambique	Certificado de Habilitações Literarias	Proof of registration/access to a similar bachelor's programme at a local public university
Nepal	School Leaving Certificate Examination (Grade XI & XII)	Proof of registration/access to a similar bachelor's programme at a local public university
New-Zealand	National Certificate of Educational Achievement (NCEA 3)	University Entrance Standard
Nigeria	(West African) Senior School Certificate	<ul style="list-style-type: none"> Minimum score Unified Tertiary Matriculation Examination (UTME): 300 Minimum six subjects at level B3 of which three core subjects
North-Macedonia	Diploma za položena državna matura (Gymnasium)	/
Pakistan	<ul style="list-style-type: none"> Intermediate School Certificate Higher Secondary School Certificate 	Having succeeded in the first year of a Bachelor's programme with a minimum score of 60 % (at a HEC-accredited institution)
Palestine	General Secondary Education Certificate (academic stream)	Minimum score: 80%
Paraguay	Bachillerato	Proof of registration/access to a similar bachelor's programme at a local public university
Peru	Certificado Oficial de Estudios de Educacion Básica Regular	Proof of registration/access to a similar bachelor's programme at a local public university
Philippines	Senior High School Diploma Academic Track (K12)	Proof of registration/access to a similar bachelor's programme at a local public university
Russian Federation	Atestat o Srednem (polnom) obshchem obrazovanii	Unified State Examination (Ediniy Gosudarstvenniy Ekzamen): minimum score 70 for each subject

Rwanda	Rwanda Advanced Certificate of Education	Three (academic) subjects with a minimum score of C (in addition to the subjects 'General Studies and Communication Skills' and 'Entrepreneurship')
San Marino	Diploma di Maturità	/
Serbia	Diploma o stečenom srednem obrazovanju (Gimnazija)	/
Singapore	Singapore-Cambridge General Certificate of Education Advanced Level	Three H2 and one H1 in general/academic subjects with grades A-C and "General Paper" or "Knowledge and Inquiry" with grades A-C (5 different subjects in total)
South-Africa	National Senior Certificate	NSC with mention admission to Bachelor's programmes
Sri Lanka	General Certificate of Education	3 A levels with a minimum score of C (academic subjects) and mark of at least 30% in the Common General Test (CGT)
Suriname	<ul style="list-style-type: none"> VWO Universitair Schakeljaar Anton de Kom 	/
Switzerland	<ul style="list-style-type: none"> Maturitätsausweis/-zeugnis Certificat de Maturité Attesta di Maturità 	The diploma has to be recognized by the Swiss Federation. <i>Non-recognized Cantonal Maturity Certificates are not accepted.</i>
Syria	Al Shahada Al Thanawiya (General Secondary Education Certificate)	Minimum score of 80% and meet the cut-off scores as determined by the ministry of education
Taiwan	Senior High School Diploma	General Scholastic Ability Test (GSAT): minimum score of 70%
Thailand	Certificate of Secondary Education (Maw 6)	Proof of registration/access to a similar bachelor's programme at a local public university
Tunisia	Baccalauréat	Minimum score: "bien"
Turkey	Lise Diploması	Certificate general university entrance exam: TYT and YKS (minimum score according to Ösym)
Uganda	Uganda Advanced Certificate of Education	Three academic subjects at principal level with a minimum score of C
Ukraine	Svidotstvo pro zdobuttia povnoi zagalnoi serednoi osvity	National Multi-Subject Test (NMT) or External Independent Evaluation (ZNO): average minimum score of 130
United Arab Emirates	Secondary School Certificate (academic track)	UAE Standardized Test (EmSAT): minimum score of 80%
United Kingdom	General Certificate of Education	3 GCE A levels with minimum score of C (see accepted subjects on website)
United States	High School diploma (college preparatory curriculum)	<ul style="list-style-type: none"> CollegeBoard (collegeboard.org): 4 Advanced Placements (AP) or SAT (satsuite.collegeboard.org): minimum score of 1300 or ACT (act.org): minimum score of 28
Uzbekistan	<ul style="list-style-type: none"> Akademik litsey diplomı Umumiy o'rta ta'lim to'g'risida shahodatnoma / Attestat 	National university entrance examination set by State Testing Centre (Davlat Test Markazi – DTC): minimum score of 70%
Venezuela	Título de Bachiller	Proof of registration/access to a similar bachelor's programme at a local public university
Vietnam	Bảng Tốt Nghiệp Phổ Thông Trung Học	Minimum score of 7 for each of the 4 national exams
Zimbabwe	Zimbabwe General Certificate of Education	3 Advanced Levels and 5 Ordinary Levels: all with a minimum score of C

3.3 Background paper

Information regarding the obtained qualification for which the authenticated documents cannot be presented.

The purpose of this form is to collect sufficient data to evaluate the academic qualifications (diplomas, degrees, certificates etc.) of an applicant in the absence of the original qualifications. It should provide a description of the nature, level, context, content and status of the studies that were pursued and successfully completed by the individual.

This form is part of the procedure to obtain exceptional admission to academic master programmes in cases where the original qualification(s) cannot be obtained by any means available. The completion of this form is followed by a personal interview with the relevant admission board. The admission board may require the applicant to take one or more examinations. A positive outcome of the evaluation replaces the step in the admission procedure where the qualification is required.

1 INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE QUALIFICATION

1.1 Family name(s):

1.2 Given name(s):

1.3 Date of birth (day/month/year):

2 INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION

2.1 Name of qualification (in original language and, if applicable, translated into English):

2.2 Main field(s) of study for the qualification:

2.3 Name of awarding institution (in original language and, if applicable, translated into English):

2.4 Language(s) of instruction/examination:

3 INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION

3.1 Level of qualification:

3.2 Official length of programme

3.2.1 Number of semesters:

3.2.2 Number of weeks per semester

3.2.3. Number of credits (if applicable)

3.3 Access requirements(s):

4 INFORMATION ON THE CONTENTS AND RESULTS GAINED

4.1 Mode of study:

4.2 Learning outcomes:

4.3 Programme details (e.g. modules or units studied), and the individual grades/credits obtained:

4.4 Description of the 5 most important courses in your programme (include why these were the most important courses and what you learned).

4.5 Grading scheme:

5 INFORMATION ON THE NATIONAL HIGHER EDUCATION SYSTEM

6 ADDITIONAL INFORMATION

6.1 Study period: month/year of start and month/year of graduation

6.1.2: Did you complete the programme within the normal time (Y/N)?

If No, please explain any delay or interruption of study

6.2 Does your degree give access to further studies and if so, to which level of study?

I hereby declare that the information provided is true and correct. I also understand that any wilful dishonesty may lead to the refusal of this application.

I hereby consent to the University of Antwerp to contact the institution(s) written above or in my curriculum vitae in order to verify my educational, professional and/or academic career. Such institution(s) may release to the University of Antwerp any information concerning my attendance at and/or graduation from the institution(s). I hereby release the institution(s) from any liability and responsibility for loss that may result from the verification.

Date:

Signature:

Explanatory notes

(The numbers below refer to the numbered sections in the form.)

1 INFORMATION IDENTIFYING THE HOLDER OF THE QUALIFICATION

- 1.1 Provide the full family or surname(s).
- 1.2 Include all given/first names.
- 1.3 Indicate day, month and year of birth.

2 INFORMATION IDENTIFYING THE QUALIFICATION

- 2.1 Give the full name of the qualification in the original language(s). If the language is different from English, please also translate the full name it into English.
- 2.2 List only the major field(s) of study (disciplines) that define the main subject area(s) for the qualification e.g. Politics and History, Human Resource Management, Business Administration, Molecular Biology etc.
- 2.3 Indicate the name of the institution awarding the qualification in the original language and, if applicable, translated into English.

3 INFORMATION ON THE LEVEL OF THE QUALIFICATION

- 3.1 Give the precise level of qualification and its place in the specific national educational structure of awards. Terms that can be used: undergraduate, graduate, postgraduate, Bachelor, Master,
- 3.2 Explain the official duration or workload of the programme (in credits, weeks and/or semesters). When the effort is described in terms of credit, the credit system should be described.
- 3.3 List the access qualification(s) required for access to the programme described.

4 INFORMATION ON THE CONTENTS AND RESULTS GAINED

- 4.1 The mode of study refers to how the programme was undertaken e.g. full-time, part-time, e-learning, distance, etc.
- 4.2 Where available, provide details of the learning outcomes of the qualification, i.e. knowledge, skills, competencies attitudes.
- 4.3 Give details of each of the individual subjects taken and their weighting. List the actual marks/ grades obtained in each subject.
- 4.4 Describe in detail the 5 most important courses in your programme (include why these were the most important courses and what you learned)
- 4.5 Provide information on the grading scheme used.

5 INFORMATION ON THE NATIONAL HIGHER EDUCATION SYSTEM

Give information on the higher educational system where you obtained your qualification.

6 ADDITIONAL INFORMATION

This section asks for additional information not included above but relevant for the assessment of the nature and level of the qualification.