Universiteit Antwerpen
Verpleegkunde en Vroedkunde

Welkom op de online infosessie stage voor stagementoren 2026-2027

22/09/2026

Presentatie gegeven door de stagecoördinator: Kelly Sabbe

Warme uitnodiging

- Inschrijven via deze link



UITNODIGING

Stagementorenavond GGW 2026

– Feedback als kompas voor leren en begeleiden –

De **Faculteit Geneeskunde & Gezondheidswetenschappen** nodigt u van harte uit op de Stagementorenavond GGW - hét moment om kennis te delen, ervaringen uit te wisselen en samen te bouwen aan kwaliteitsvolle stagebegeleiding.

dinsdag 27 oktober 2026
18u - 21u

Universiteit Antwerpen
Campus Drie Eiken, Wilrijk

18u00 - 19u00 **Ontvangst met broodjes in Foyer**
GEBOUW Q

19u00 - 19u40 **Verwelkoming en inspirerende plenaire sessie**
GEBOUW Q
- Verwelkoming - prof. dr. Ulrike Van Daele, vice-decaan, Faculteit GGW
- Samen bouwen aan sterke stageplaatsen - Jens Wuyten, CIKO stafmedewerker
- Feedback geven en ontvangen - prof. dr. Katrien Bombeke en prof. dr. Annelies Janssens

19u40 - 20u30 **Break-out sessies in kleine multidisciplinaire groepen**
GEBOUW R
Inspirerende break-out sessies over feedback geven en ontvangen met praktijkvoorbeelden uit de opleidingen Geneeskunde, Revalidatiewetenschappen en Kinesitherapie, en Verpleeg-en Vroedkunde

20u30 - 21u00 **Terugkoppeling en reflectie per opleiding: enkele krachtlijnen**
GEBOUW R

Inschrijven kan tot en met 16 oktober 2026 via DIT FORMULIER

Accreditatie Pro-Q-Kine – Ethische, socio-economische en organisatorische aspecten = 4 ptn
Accreditatie geneeskunde in aanvraag

Universiteit Antwerpen
Faculteit Geneeskunde en Gezondheidswetenschappen

Programma: informatie stages

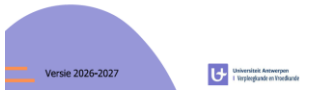
- Algemene situering van de stage
- Voorstelling stage **leiderschap in gezondheid en zorg**
- Voorstelling stage **onderzoeker in gezondheid en zorg**
- Voorstelling stage **verpleegkundig specialist**
- Voorstelling stage **vroedvrouw specialist**
- Q&A

Waar vind ik informatie?

- **Deze presentatie**
  - Samenvatting van de belangrijkste informatie



- **Infobrochure stagementoren V&V 26-27**
  - Belangrijkste informatie voor stagementoren en stageplaatsen



- **Stagevademecum V&V 26-27**
  - Uitgebreide en gedetailleerde informatie voor de studenten
  - Ook interessant voor stagementoren





- Info via mail
- Info op de website

- Opname infosessie

→ Via deze link



Situering van de stage

Stage: algemene principes

= onbezoldigde onderwijsactiviteit

= vorm van werkplekleren

- Competenties in kader van toekomstige beroepsuitoefening of rol
  - ✓ **ontwikkeling**
  - ✓ **verdieping**
  - ✓ **integratie in de praktijk**
- Onder begeleiding/supervisie van een **stagementor** én **stagecoach**
- Participatie in een reële arbeidssituatie of –context

Stage: rollen en begeleiding

Vanuit de onderwijsinstelling

- **Stagecoördinator =** overkoepelend aanspreekpunt
- **Titularis van het vak =** eindverantwoordelijke stage en stagebeoordeling
- **Stagecoach =** begeleider van het stageproces UAntwerpen

- **De titularis en/of stagecoach staan in voor:**
  - begeleiding van de individuele student-stagiair doorheen stagetraject;
  - opvolgen van stageverloop;
  - organiseren van reflectieve intervisiegesprekken;
  - bewaken van de kwaliteit van stages;
  - eindbeoordeling van stage.

(+aanvulling in vademecum)

Stage: rollen en begeleiding

Vanuit de stageplaats

- **Stagegever =** instelling die stageplaats beschikbaar stelt
- **Stageplaats =** concrete dienst of afdeling
- **Stagementor =** persoon verbonden aan de stageplaats

  → Rol van lokale stagebegeleider, onthaal, introductie …



1) **In het bezit van een masterdiploma in de gezondheidszorg**
2) **Inhoudelijke expertise binnen stagedomein**
3) **Geen directe leidinggevende, geen bloedverwant tot 3de graad**

Stage: rollen en begeleiding

Vanuit de student-stagiair

- Naleving **arbeidsreglement van stageplaats**
- Naleving **facultair stagereglement**, **gedragscode**, afspraken **vademecum**
- Verantwoordelijk voor behalen **milestones**
- Verantwoordelijk voor afspraken met stagementor en –coach, **ondernemende & pro-actieve houding vereist**!
- Verantwoordelijk voor **planning** stage
  - Planning stage over geheel of gedeeltelijk academiejaar?

Toepassingsgebied en kader van de stage

- **Academische kalender**

De student mag geen stage lopen op de dagen dat de universiteit gesloten is.
De uiterste stagedag is de dag voor de start van de examenperiode van het tweede semester.

- Werktijden van de stagegever
- Afwezig = wettiging vereist
- Aantal stage-uren afhankelijk van afstudeerrichting

Faciliteiten voor werkstudenten: stage op eigen werkplek

- **Niet op eigen afdeling, wel binnen organisatie**
- **Directe leidinggevende mag geen stagementor zijn**

- Rol als ‘werknemer’ vs rol als ‘student-stagiair’
- Arbeidstijd ≠ Stagetijd
- Afsprakenkader met eigen werkgever

Verpleegkundig specialist **VES**

Via een geïndividualiseerd stageplan verdiept de student zich in de **klinische** en **wetenschappelijke** aspecten van een specialisatiedomein gebaseerd op de **7 CanMeds-rollen** van een **Verpleegkundig Specialist**

Stage
10 ECTS

30 stagedagen

Vroedvrouw specialist **VRS**

Via een geïndividualiseerd stageplan kiest de student voor een **implementatiestage** binnen de perinatale zorg ofwel voor een **klinische verdieping** in één van de vier **domeinen van de vroedvrouw**

Stage
10 ECTS

30 stagedagen

Leiderschap in gezondheid en zorg **LGZ**

Via een hands-on veranderproject verdiept de student zich in concepten en vaardigheden rond **leiderschap**, **management** en **veranderprocessen** in de zorg. De student ontwikkelt en voert een stageproject uit samen met het werkveld.

Stage
10 ECTS

30 stagedagen

Onderzoeker in gezondheid en zorg **OGZ**

Laat de student kennis maken met de competenties en handvaten die cruciaal zijn om rol van **onderzoeker** op te nemen. Aanvullende inzichten in onderzoeksmethoden en technieken worden verworven.

Stage
7 ECTS

21 stagedagen

Onderdeel	Informatie met betrekking tot de stage per afstudeerrichting			
	Verpleegkundig Specialist	Vroedvrouw Specialist	Leiderschap in Gezondheid en Zorg	Onderzoeker in Gezondheid en Zorg
ECTS	10	10	10	7
Effectieve stage-uren	240u (30 dagen)	240u (30 dagen)	240u (30 dagen)	160u (21 dagen)
Verplichte voorbereiding	Stageplan & Administratie (Blackboard)			
Stageperiode	1ste semester – 21/05/'27 **Na verplichte voorbereiding!**			
Stageportfolio	1) Uitvoering van de stagedoelen 2) Tussentijdse evaluatie 3) Deelname 2 intervisie-bijeenkomsten	1) Uitvoering van de stagedoelen 2) Tussentijdse en eind- evaluatie 3) Deelname 2 intervisie bijeenkomsten 4) Presentatie/verdediging	1) Presentatie / verdediging 2) Deliverables 3) Wetenschappelijke onderbouwing 4) Portfolio-opdracht (persoonlijke ontwikkeling)	1) Uitvoering van de stagedoelen 2) Tussentijdse evaluatie 3) Minstens 3 stage-opdrachten 4) 6 reflectieverslagen
Evaluatie stage	360° feedback Eindbeoordeling door stagecoach met input van stagementor			

Stappenplan uitvoering stage

1. Student neemt contact op met stagementor

- Kennismakingsgesprek
- Voorbereiding stageplan

2. Student stelt stageplan op

- Leerdoelen / stagedoelen / competenties
- In overleg met stagementor en stagecoach

3. Student brengt administratie in orde

- Stagecontract (+ eventueel verklaring eigen werkplek)
- Risicoanalyse & werkpostfiche / Geneeskundig onderzoek
- Stageplanning

START STAGE

Formatieve en summatieve beoordeling

- **Feedback**
- **Elektronisch eindbeoordelingsformulier voor stagementor (niet VRS)**
- **Finale beoordeling door stagecoach, met input van stagementor**

Tijdslijn stages masterjaar AJ 26-27

22/09
- Introductie stage & stagedocumenten per afstudeerrichting

Sem 1
- Stageplan + Adminstratie
- Eventueel start stage (niet LGZ)

Sem 2
- Individuele planning stage in overleg met stagementor

24/05
- Indienen stageportfolio voor eindbeoordeling

Tijdslijn stages werkveld

Huidig academiejaar

22/09
- Infosessie stage voor stagementoren

Sem 1
- Stageplan in overleg met stagementor
- Eventueel start stage (niet LGZ)

Sem 2
- Individuele planning stage in overleg met stagementor

Mei - juni
- Input evaluatie (stages.VenV@uantwerpen.be)

Voorbereiding academiejaar 2027-2028

16/02
- Infomoment stages

16/02 – 15/04
- Oproep stageplaatsen

30/06
- Toewijzing (via stages.VenV@uantwerpen.be)

Verwachtingen stagementor

Voorbereiding stage

- Stagementor
  - Geeft **feedback** op **stageplan**
  - Levert **documenten** aan die student vraagt, of zet student op weg *(Risico-analyse & werkpostfiche, etc.)*

Tijdens stage

- Stagementor **coacht** student en geeft **feedback**

Einde stage

- **Eindbeoordeling** door stagecoach, met **input** van stagementor
  - Via elektronisch formulier, bezorgd via stages.VenV@uantwerpen.be

Student neemt pro-actieve houding aan in hele proces!

Specifieke toelichting stage per afstudeerrichting

Wat omvat stage Leiderschap in Gezondheid en Zorg (LGZ)?

Wat?

Het zelfstandig onder **begeleiding** van een **stagementor** en **stagecoach** uitwerken van een **(deel)project in het werkveld** waarbij de student-stagiair inzichten, competenties en vaardigheden optimaal ontwikkelt voor de toekomstige beroepsuitoefening van een **leidinggevende functie** in de zorg op diverse operationele, beleidsondersteunende en intermediaire niveaus.

3 transversale thema's

1. Werkorganisatie
2. People management
3. Leren en innoveren

Wat? CAVE

- **Randvoorwaarden:**
  - Géén onderzoeksproject, wel een **implementatieproject**
  - **Gedragenheid/inbedding** vanuit de organisatie vereist
  - Student is niet alleen verantwoordelijk
  - Studenten moeten een (onder)deel van een (groter) project uitvoeren gaande van projectplanning tot uitvoering (implementatie)
  - Er moeten één of meerdere deliverables zijn
  - Plan van aanpak/uitvoering moet wetenschappelijk onderbouwd zijn

Hoe?

1) **Initiatiefase**
   - Oproep projectvoorstellen werkveld, publicatie, selectie, toewijzing, contact werkveld
2) **Oriëntatiefase**
   - Advanced workshop, uitwerking projectplan, 4u consult- en peer-coaching/feedback moment, indienen plan van aanpak, 360° FB
3) **Projectuitwerking**
   - 4u intervisie
4) **Projectafronding**
   - Portfolio-opdracht, presentatie/verdediging, wetenschappelijk onderbouwing, deliverables en 360° feedback (ikv portfolio)

Kenmerken stage

- 5 studiepunten voorbereiding
  - ✓ 12u Advanced Workshop
- 10 studiepunten stage
  - ✓ 30 effectieve stagedagen (240u)
    - ✓ Waarvan 70u effectieve aanwezigheid op stageplaats
  - ✓ 40u voorbereiding
  - ✓ 1 x 4u intervisie

- Kennismaking en doelen van de LGZ Stage
- Project management
- Change management
- Lerende organisatie
- Praktijkvoorbeeld van implementatieproject
- Conflict en grensoverschrijdend gedrag
- Consultmoment Plan van Aanpak

- **Semester 1**: Advanced workshop + uitwerken Plan Van Aanpak + 360° FB
- **Semester (1+)2**: Effectieve stage na GO op Plan Van Aanpak

Wat omvat stage Onderzoeker in Gezondheid en Zorg (OGZ)?

Leerdoelen stage OGZ

- Verwerven, verdiepen en toepassen competenties
- Bereiken van **4 geïndividualiseerde stagedoelen**

  (1 verplicht + 3 keuze) → vertaling in 4 leerdoelen
- Verdieping en integratie binnen een zelfgekozen

  onderzoeksdomein:
  - de klinische praktijk,
  - de academische setting,
  - de industrie,
  - de overheid of
  - relevante belangenorganisaties (verenigingen, NGO's …).
- Vorm van **'werkplekleren'**

Verplicht stagedoel:

Professionele participatie in een onderzoekscontext

Stagedoelen om uit te kiezen:

1. Dataverzameling en analyse
2. Exploratie van onderzoeksmethoden en analysetechnieken
3. Onderzoeksethiek en regelgeving
4. Datagovernance en datakwaliteit
5. Beleidsanalyse
6. Stakeholderanalyse en participatie
7. Implementatie van onderzoeksresultaten
8. Vertaling naar praktijk of doelgroep
9. Disseminatie en communicatie
10. Impactevaluatie
11. Financiering en subsidieaanvraag
12. Innovatie en valorisatie
13. Gebruik van digitale tools en databronnen
14. AI en datagedreven toepassingen

Kenmerken stage

- 7 studiepunten



- ✓ 21 effectieve stagedagen
- ✓ 18u voorbereiding
- ✓ 2 x 2u intervisie
- ✓ 14u lessen

- Uitwerken stageportfolio
- Werken als onderzoeker
- Wetenschapscommunicatie
- Projectbeheer en onderzoeksfinanciering
- Onderzoek: administratie en datamanagement
- Impact van onderzoek
- Officiële data voor gezondheidswetenschappen

- **Semester 1**: Voorbereiding stage + uitwerken stageplan
- **Semester 1 + 2**: Contacturen + stage

Wat wel?

- Meeschrijven aan een financieringsaanvraag
- Uitwerken van een implementatiestrategie van verkregen resultaten
- Collecteren van data en/of analyseren van een dataset
- Uitwerken van een plan om een project te beheren
- Begeleiden van patiënten/respondenten tijdens het onderzoek
- Deelnemen aan team meetings
- Presenteren van resultaten of verkenning literatuur
- Ontwikkelen van een communicatieplan of stakeholderanalyse uitwerken
- ….

Wat niet?

- Een masterproef uitvoeren (= een onderzoek van A tot Z)
- Enkel een literatuurstudie uitvoeren
- Uitsluitend datacollectie
- Enkel ‘monnikenwerk’ zonder deelname binnen de onderzoeksgroep
- Enkel ‘klinisch’ werk
- Ondersteunende/faciliterende rol

Wat omvat stage Verpleegkundig Specialist (VES)?

Leerdoelen stage VES

- Verwerven, verdiepen en toepassen van competenties als Verpleegkundig Specialist
- Bereiken van **4 stagedoelen** conform **CanMeds-rollen**
- Verdieping en integratie binnen een **specialisatiedomein**
- Vorm van **'werkplekleren'**
- Kennismaken met geavanceerde verpleegkundige praktijkvoering, werkcontext, professionele rolontwikkeling, …



Kenmerken stage VES



- 10 studiepunten
  - ✓ 30 effectieve stagedagen (8u/dag)
  - ✓ 40u voorbereiding
  - ✓ 2x2u intervisie
- Uitwerking persoonlijk stageplan met 4 individuele stagedoelen
- **Semester 1**: Voorbereiding stage adhv 4 milestones; evt start stage
- **Semester 2**: 9 weken lesvrije periode

Stageplan VES

- **Geïndividualiseerd stageplan**
- Vertaalslag van **4 stagedoelen** naar eigen leerproces + stageplaats + domein
- Concrete uitwerking **stagedoelen** en te verwerven competenties
- Minimaal **4** van de 7 **CanMeds-rollen** afgedekt



Wat omvat stage Vroedvrouw Specialist (VRS)?

Kenmerken stage VRS



- **6u hoorcollege**
- **6u intervisie**
- **28u voorbereiding, administratie, rapportering**
- **240u stage**
  - Klinische stage 240u op de werkvloer (30 effectieve dagen)
  - Implementatiestage minstens 160u op de werkvloer (20 dagen)
    + max 80u (10 dagen) back office

Tijdlijn

- **Semester 1**: stageplaats vastleggen & stageplan uitwerken
- **Semester 2**: stage uitvoeren

Stageplan VRS

- Geïndividualiseerd **stageplan**
- Formuleren van **3 stagedoelen** specifiek voor eigen leerproces + stageplaats + domein
- Koppelen van 3 stagedoelen aan te verwerven **CanMEDs-competenties**
- Minimaal op te nemen **CanMeds-rol**
  - Bij klinische stage: klinisch expert en behandelaar
  - Bij implementatiestage: organisator van kwaliteitsvolle zorg en innovatieleider



Universiteit Antwerpen
Verpleegkunde en Vroedkunde

Q&A

Contactgegevens voor algemene vragen		
Rol?	Wie?	Contactgegevens
Stagecoördinator	Kelly Sabbe	stages.VenV@uantwerpen.be
Secretariaat	Hilde Poppe	hilde.poppe@uantwerpen.be Campus Drie Eiken Gebouw R - derde verdieping - lokaal R.331 Universiteitsplein 1 2610 Wilrijk (Antwerpen) T +32 3 265 25 13



Verpleegkunde en Vroedkunde

/uantwerpenvenv